Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області

від 02.11.2020 № 400

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади командира підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні посадові обов’язки командира підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

1) організовує роботу підпорядкованих підрозділів;

2) проводить аналіз дотримання законності під час виконання завдань служби підпорядкованими підрозділами;

3) проводить за напрямком діяльності наради, перевірки службової діяльності, уживає комплекс заходів для усунення виявлених недоліків у роботі та службі;

4) здійснює моніторинг, аналізу та узагальнення оперативної обстановки на об’єктах несення служби та поблизу них;

5) здійснює оперативне управління сил й засобів, збір, аналіз, узагальнення, оцінку отриманих даних та систематизацію інформації про стан оперативної обстановки. Формування даних для доповіді керівництву Управління;

6) забезпечує оптимальний розподіл та ефективне використання особового складу;

7) організовує та забезпечує заходи, спрямовані на державне забезпечення особистої безпеки суддів та членів їхніх сімей;

8) організовує професійну підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації співробітників;

9) здійснює  контроль дотримання особовим складом законодавства України, наказів та інших нормативних актів;

10) організовує поточну організаційно-виконавчу роботу підрозділу та забезпечення контролю за роботою;

11) несе персональну відповідальність за результати роботи особового складу підрозділу, виконавчу та службову дисципліну, дотримання правил охорони праці, протипожежної безпеки;

12) за дорученням керівництва Управління виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 7050 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30х40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє конкурсній Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 04 листопада 2020 року до 17.00 12 листопада 2020 року за адресою: Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347.

На командира підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**  Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347, територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області з 08.00 18 листопада 2020 року.  **6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**  Бережной Геннадій Анатолійович, 0662831524, lg@sso.court.gov.ua   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Кваліфікаційні вимоги** | | | |  | |  | | 1. Освіта | | освіта у галузі знань: «Воєнні науки, національна безпека, безпека національного кордону», «Право», «Цивільна безпека», «Публічне управління та адміністрування» ступінь вищої освіти, освітній рівень – магістр\*. | | 2. Досвід роботи | | у державних органах влади, органах системи правосуддя або досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях - не менше 5 років;  на керівних посадах – не менше 2 років. | | 3. Володіння державною мовою | | вільне володіння державною мовою. | | **Вимоги до компетентності** | | | | 1. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;  орієнтація на досягнення  ефективного результату діяльності  рівне ставлення та повага до колег. | | | 2. Аналітичні здібності | здатність систематизувати,  узагальнювати інформацію;  гнучкість;  проникливість | | | 3. Особистісні компетенції | неупередженість та порядність; самостійність, організованість, відповідальність;  наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в  умовах обмеженого часу;  стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень;  вміння аргументовано висловлювати свою думку;  прагнення до розвитку та  самовдосконалення. | | | 4. Управління публічними фінансами | знання бюджетного законодавства України;  знання законодавства України у сфері публічних закупівель | | | |  |  | | | |  |  | | --- | --- | | 1. Знання законодавства | **Професійні знання**  Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції» | | | | |  |  | | | | |
| 2. Знання спеціального законодавства | | Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України;  законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата», «Про охоронну діяльність»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |

\*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області

від 02.11.2020 № 400

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади інспектора відділення особистої безпеки суддів підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні посадові обов’язки інспектора відділення особистої безпеки суддів підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

1). забезпечує виконання завдань, визначених підрозділу;

2) за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 5070 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30х40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє конкурсній Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 04 листопада 2020 року до 17.00 12 листопада 2020 року за адресою: Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347.

На інспектора відділення особистої безпеки суддів підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**  Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347, територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області з 08.00 18 листопада 2020 року.  **6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**  Бережной Геннадій Анатолійович, 0662831524, lg@sso.court.gov.ua   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Кваліфікаційні вимоги** | | | |  | |  | | 1. Освіта | | освіта у галузі знань: «Воєнні науки, національна безпека, безпека національного кордону», «Право», «Цивільна безпека», «Публічне управління та адміністрування», ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра. | | 2. Досвід роботи | | у державних органах влади, органах системи правосуддя або досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях, як правило, – не менше ніж 3 роки;  на посадах за напрямом особистої безпеки, швидкого реагування, як правило, – не менше ніж 1 рік; | | 3. Володіння державною мовою | | вільне володіння державною мовою. | | **Вимоги до компетентності** | | | | 1. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;  орієнтація на досягнення  ефективного результату діяльності  рівне ставлення та повага до колег. | | | 2. Аналітичні здібності | здатність систематизувати,  узагальнювати інформацію;  гнучкість;  проникливість | | | 3. Особистісні компетенції | неупередженість та порядність;  самостійність, організованість, відповідальність;  наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в  умовах обмеженого часу;  стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень;  вміння аргументовано висловлювати свою думку;  прагнення до розвитку та  самовдосконалення. | | | 4. Управління публічними фінансами | знання бюджетного законодавства України;  знання законодавства України у сфері публічних закупівель | | | |  |  | | | **Професійні знання** | | | | 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінальний кодекс України. | | | | |
| 1. Знання спеціального законодавства | Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України;  законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата», «Про охоронну діяльність»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |

\*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області

від 02.11.2020 № 400

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера І категорії відділення особистої безпеки суддів підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні посадові обов’язки контролера І категорії відділення особистої безпеки суддів підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

1) забезпечує виконання завдань, визначених підрозділу;

2) за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 3260 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30х40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє конкурсній Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 04 листопада 2020 року до 17.00 12 листопада 2020 року за адресою: Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347.

На контролера І категорії відділення особистої безпеки суддів підрозділу особистої безпеки суддівтериторіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**  Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347, територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області з 08.00 18 листопада 2020 року.  **6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**  Бережной Геннадій Анатолійович, 0662831524, lg@sso.court.gov.ua   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Кваліфікаційні вимоги** | | | |  | |  | | 1. Вік | | від 18 років | | 2. Освіта | | повна загальна середня освіта | | 3. Досвід роботи | | у державних органах влади, органах системи правосуддя або досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше ніж 1 рік;  відсутність офіцерського військового чи спеціального звання | | **Вимоги до компетентності** | | | | 1. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;  орієнтація на досягнення  ефективного результату діяльності  рівне ставлення та повага до колег. | | | 2. Аналітичні здібності | здатність систематизувати,  узагальнювати інформацію;  гнучкість;  проникливість | | | 3. Особистісні компетенції | неупередженість та порядність;  самостійність, організованість, відповідальність;  наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в  умовах обмеженого часу;  стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень;  вміння аргументовано висловлювати свою думку;  прагнення до розвитку та  самовдосконалення. | | | 4. Управління публічними фінансами | знання бюджетного законодавства України;  знання законодавства України у сфері публічних закупівель. | | | |  |  | | | **Професійні знання** | | | | 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінальний кодекс України. | | | | |
| 1. Знання спеціального законодавства | Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України;  законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата», «Про охоронну діяльність»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області

від 02.11.2020 № 400

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера ІІ категорії відділення особистої безпеки суддів підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні посадові обов’язки контролера ІІ категорії відділення особистої безпеки суддів підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

1) забезпечує виконання завдань, визначених підрозділу;

2) за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 3170 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30х40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє конкурсній Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 04 листопада 2020 року до 17.00 12 листопада 2020 року за адресою: Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347.

На контролера ІІ категорії відділення особистої безпеки суддів підрозділу особистої безпеки суддівтериторіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**  Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347, територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області з 08.00 18 листопада 2020 року.  **6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**  Бережной Геннадій Анатолійович, 0662831524, lg@sso.court.gov.ua   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Кваліфікаційні вимоги** | | | |  | |  | | 1. Вік | | від 18 років | | 2. Освіта | | повна загальна середня освіта | | 3. Досвід роботи | | не передбачений (перевага надається кандидатам з досвідом роботи в державних органах влади, органах системи правосуддя або досвідом проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях);  відсутність офіцерського військового чи спеціального звання | | **Вимоги до компетентності** | | | | 1. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;  орієнтація на досягнення  ефективного результату діяльності  рівне ставлення та повага до колег. | | | 2. Аналітичні здібності | здатність систематизувати,  узагальнювати інформацію;  гнучкість;  проникливість | | | 3. Особистісні компетенції | неупередженість та порядність;  самостійність, організованість, відповідальність;  наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в  умовах обмеженого часу;  стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень;  вміння аргументовано висловлювати свою думку;  прагнення до розвитку та  самовдосконалення. | | | 4. Управління публічними фінансами | знання бюджетного законодавства України;  знання законодавства України у сфері публічних закупівель. | | | |  |  | | | **Професійні знання** | | | | 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінальний кодекс України. | | |

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області

від 02.11.2020 № 400

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**

**командира відділення взводу швидкого реагування територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

**Загальні умови**

**1. Основні повноваження командира відділення взводу охорони підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

Відповідає за діяльність відділення взводу швидкого реагування, додержання особовим складом дисципліни, виконання покладених завдань, а також за стан зберігання зброї, спеціальних засобів та майна відділення взводу.

Зобов'язаний:

1) забезпечує виконання завдань, визначених підрозділу;

2) за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 3350 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30х40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє конкурсній Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 04 листопада 2020 року до 17.00 12 листопада 2020 року за адресою: Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347.

На командира відділення взводу швидкого реагування територіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347, територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області з 08.00 18 листопада 2020 року.

**6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Бережной Геннадій Анатолійович, 0662831524, lg@sso.court.gov.ua

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1. Освіта | | повна загальна середня освіта. |
| 2. Досвід роботи | | у державних органах влади, органах системи правосуддя або досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше ніж 3 роки;  відсутність офіцерського військового чи спеціального звання. |
|  | |  |
| 3. Володіння державною мовою | | вільне володіння державною мовою. |
| **Вимоги до компетентності** | | |
| 1. Наявність лідерських навичок | організація роботи та контроль;  управління людськими ресурсами;  вміння мотивувати підлеглих;  багатофункціональність;  досягнення кінцевих результатів | |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | щирість та відкритість;  орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності підрозділу;  рівне ставлення та повага до колег | |
| 3. Комунікація та взаємодія | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;  гнучкість;  проникливість; | |
| 4. Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль;  управління людськими ресурсами.  Виконання завдань, визначених територіальним управлінням Служби з організації охорони судів, органів та установ системи правосуддя | |
| 5. Особистісні компетенції | комунікабельність, принциповість, рішучість та наполегливість під час виконання поставлених завдань;  системність;  самоорганізація та саморозвиток;  політична нейтральність; | |
| 6. Управління публічними фінансами | знання бюджетного законодавства України;  знання законодавства України у сфері публічних закупівель. | |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію. | |
|  |  | |
| **Професійні знання** | | |
| 1. Знання законодавства | Знання: Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції» | |
| 2. Знання спеціального законодавства | знання: Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення,  законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. | |

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області

від 02.11.2020 № 400

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера І категорії взводу швидкого реагування територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні посадові обов’язки контролера І категорії взводу швидкого реагування територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

1) забезпечує виконання завдань, визначених підрозділу;

2) за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 3260 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30х40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє конкурсній Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 04 листопада 2020 року до 17.00 12 листопада 2020 року за адресою: Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347.

На контролера І категорії взводу швидкого реагуваннятериторіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**  Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347, територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області з 08.00 18 листопада 2020 року.  **6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**  Бережной Геннадій Анатолійович, 0662831524, lg@sso.court.gov.ua   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Кваліфікаційні вимоги** | | | |  | |  | | 1. Вік | | від 18 років | | 2. Освіта | | повна загальна середня освіта | | 3. Досвід роботи | | у державних органах влади, органах системи правосуддя або досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше ніж 1 рік;  відсутність офіцерського військового чи спеціального звання | | **Вимоги до компетентності** | | | | 1. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;  орієнтація на досягнення  ефективного результату діяльності  рівне ставлення та повага до колег. | | | 2. Аналітичні здібності | здатність систематизувати,  узагальнювати інформацію;  гнучкість;  проникливість | | | 3. Особистісні компетенції | неупередженість та порядність;  самостійність, організованість, відповідальність;  наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в  умовах обмеженого часу;  стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень;  вміння аргументовано висловлювати свою думку;  прагнення до розвитку та  самовдосконалення. | | | 4. Управління публічними фінансами | знання бюджетного законодавства України;  знання законодавства України у сфері публічних закупівель. | | | |  |  | | | **Професійні знання** | | | | 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінальний кодекс України. | | | | |
| 1. Знання спеціального законодавства | Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України;  законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата», «Про охоронну діяльність»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області

від 02.11.2020 № 400

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера ІІ категорії взводу швидкого реагування територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні посадові обов’язки контролера ІІ категорії взводу швидкого реагування територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

1) забезпечує виконання завдань, визначених підрозділу;

2) за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 3170 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30х40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє конкурсній Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 04 листопада 2020 року до 17.00 12 листопада 2020 року за адресою: Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347.

На контролера ІІ категорії взводу швидкого реагуваннятериторіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**  Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347, територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області з 08.00 18 листопада 2020 року.  **6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**  Бережной Геннадій Анатолійович, 0662831524, lg@sso.court.gov.ua   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Кваліфікаційні вимоги** | | | |  | |  | | 1. Вік | | від 18 років | | 2. Освіта | | повна загальна середня освіта | | 3. Досвід роботи | | не передбачений (перевага надається кандидатам з досвідом роботи в державних органах влади, органах системи правосуддя або досвідом проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях);  відсутність офіцерського військового чи спеціального звання | | **Вимоги до компетентності** | | | | 1. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;  орієнтація на досягнення  ефективного результату діяльності  рівне ставлення та повага до колег. | | | 2. Аналітичні здібності | здатність систематизувати,  узагальнювати інформацію;  гнучкість;  проникливість | | | 3. Особистісні компетенції | неупередженість та порядність;  самостійність, організованість, відповідальність;  наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в  умовах обмеженого часу;  стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень;  вміння аргументовано висловлювати свою думку;  прагнення до розвитку та  самовдосконалення. | | | 4. Управління публічними фінансами | знання бюджетного законодавства України;  знання законодавства України у сфері публічних закупівель. | | | |  |  | | | **Професійні знання** | | | | 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінальний кодекс України. | | | | |
| 1. Знання спеціального законодавства | Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України;  законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата», «Про охоронну діяльність»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Знання спеціального законодавства | Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України;  законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата», «Про охоронну діяльність»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області

від 02.11.2020 № 400

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного спеціаліста (з питань запобігання та виявлення корупції) територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні повноваження головного спеціаліста (з питань запобігання та виявлення корупції) територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

1. розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов’язаним з корупцією;
2. надання структурним підрозділам та їх співробітникам (суб’єктам декларування) методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції

3) організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності відповідального суб’єкта, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення керівнику такого відповідального суб’єкта відповідних пропозицій;

4) надання методичної та консультаційної допомоги в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

5) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування керівника відповідального суб’єкта та Національного агентства про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

6) перевірка факту подання суб’єктами декларування декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) України «Про запобігання корупції»;

7) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в територіальному управлінні, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону;

8) здійснює підготовку звітів за результатами періодичного перегляду та оцінки виконання антикорупційної програми, а також надає пропозиції щодо внесення змін до антикорупційної програми за результатами такого періодичного перегляду;

9) інформування керівника відповідального суб’єкта, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

10) організовує роботу та бере участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб’єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 10.04.2019 № 7 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»: – 5920 гривень;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30х40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 04 листопада 2020 року до 17.00 12 листопада 2020 року за адресою: Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347.

На головного спеціаліста (з питань запобігання та виявлення корупції) територіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347, територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області з 08.00 18 листопада 2020 року.

**6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Бережной Геннадій Анатолійович, 0662831524, lg@sso.court.gov.ua

**кваліфікаційні вимоги.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Освіта | вища освіта в галузі знань «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Право», «Управління та адміністрування», «Соціальні та поведінкові науки», ступінь вищої освіти – магістр\*. |
| 2. Досвід роботи | стаж служби чи роботи в правоохоронних органах, Збройних Силах та інших військових формуваннях України або державних органах системи правосуддя, інших органах державної влади або установах чи підприємствах незалежно від форми власності - не менше 3 років. |
| 3. Володіння державною  мовою | вільне володіння державною мовою. |

**Вимоги до компетентності**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; вміння обґрунтовувати власну позицію; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів; |
| 2. Комунікації та взаємодія | вміння ефективної комунікації та публічних виступів; вміння працювати в колективі, співпраця та налагодження партнерської взаємодії; відкритість |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість |
| 4. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією, орієнтація на досягнення кінцевих результатів, вміння ефективно використовувати ресурси (у тому числі фінансові і матеріальні), вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати |
| 5. Особистісні компетенції | відповідальність; системність і самостійність в роботі; наполегливість; орієнтація на обслуговування; вміння працювати в стресових ситуаціях, політична нейтральність; |
| 6. Впровадження змін | здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; |
|  |  |

**Професійні знання**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Знання законодавства | Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади», законів України  «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», Рішення Вищої ради правосуддя «Про затвердження Положення про Службу судової охорони» та «Про затвердження Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони» |
| 2. Знання спеціального  законодавства | Наказ Національного агентства з питань запобігання корупції 17 березня 2020 року № 102/20 «Про затвердження Типового положення про уповноважений підрозділ (особу) з питань запобігання та виявлення корупції», Закон України «Про Національне антикорупційне бюро України», Роз’яснення щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю від 13.02.2020 №1, Впевнений користувач Windows, Word, Excel навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет |

\*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області

від 02.11.2020 № 400

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного спеціаліста (з питань охорони праці та пожежної безпеки) територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні повноваження головного спеціаліста (з питань охорони праці та пожежної безпеки) територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

1) здійснює контроль за дотриманням у територіальному управлінні правил, стандартів, норм, положень, інструкцій з охорони праці та пожежної безпеки та організовує ведення обліку, аналізу нещасних випадків (в тому числі поранень), професійних захворювань, аварій;

2) вивчає умови праці на місцях несення служби (робочих місцях), готує і вносить пропозиції щодо розроблення правил поведінки з предметами, які можуть створювати загрозу життю і здоров’ю співробітників чи працівників;

3) виявляє небезпеки на робочих місцях чи місцях несення служби, а також здійснює оцінку ризиків, які пов’язані з цими небезпеками;

4) розробляє і здійснює заходи щодо запобігання професійним захворюванням і нещасним випадкам у процесі службової (трудової) діяльності, поліпшення умов праці та доведення їх до вимог нормативно-правових актів з охорони праці.

5) проводить інструктажі під час прийняття на службу (роботу) з питань охорони праці, навчання щодо надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків, правил поведінки та дій під час виникнення аварійних ситуацій, пожеж і стихійних лих, навчання з питань цивільного захисту, зокрема правилам техногенної та пожежної безпеки;

6) здійснює збір та узагальнення інформації про стан охорони праці та пожежної безпеки в територіальному управлінні;

7) приймає участь у проведенні службових розслідувань нещасних випадків (в тому числі поранень) у межах наданих повноважень.

8) складає звітності з охорони праці та пожежної безпеки за встановленими (визначеними) формами і у відповідні терміни та подає їх ініціаторам.   
 9) за дорученням начальника територіального управління виконує інші повноваження, які належать до його компетенції.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 10.04.2019 № 7 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»: – 5920 гривень;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30х40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 04 листопада 2020 року до 17.00 12 листопада 2020 року за адресою: Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347.

На головного спеціаліста (з охорони праці та пожежної безпеки) територіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347, територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області з 08.00 18 листопада 2020 року.

**6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Бережной Геннадій Анатолійович, 0662831524, [lg@sso.court.gov.ua](mailto:lg@sso.court.gov.ua)

**Кваліфікаційні вимоги.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Освіта | вища освіта в галузі знань «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Право», «Управління та адміністрування», «Соціальні та поведінкові науки», ступінь вищої освіти – магістр\*. |
| 2. Досвід роботи | стаж служби чи роботи в правоохоронних органах, Збройних Силах та інших військових формуваннях України або державних органах системи правосуддя, інших органах державної влади або установах чи підприємствах незалежно від форми власності - не менше 3 років. |
| 3. Володіння державною  мовою | вільне володіння державною мовою. |

**Вимоги до компетентності**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; вміння обґрунтовувати власну позицію; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів; |
| 2. Комунікації та взаємодія | вміння ефективної комунікації та публічних виступів; вміння працювати в колективі, співпраця та налагодження партнерської взаємодії; відкритість |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість |
| 4. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією, орієнтація на досягнення кінцевих результатів, вміння ефективно використовувати ресурси (у тому числі фінансові і матеріальні), вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати |
| 5. Особистісні компетенції | відповідальність; системність і самостійність в роботі; наполегливість; орієнтація на обслуговування; вміння працювати в стресових ситуаціях, політична нейтральність; |
| 6. Впровадження змін | здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; |
|  |  |

**Професійні знання**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Знання законодавства | Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади», законів України  «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», Рішення Вищої ради правосуддя «Про затвердження Положення про Службу судової охорони» та «Про затвердження Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони» |
| 2. Знання спеціального  законодавства | Закон України «Про охорону праці», постанови, розпорядження, накази, правила, стандарти, норми, положення та інші документи з охорони праці, виробничої санітарії, протипожежного захисту і охорони навколишнього середовища, яким надано чинність правових норм, обов’язкових для виконання. Впевнений користувач Windows, Word, Excel навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет |

\*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області

від 02.11.2020 № 400

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади заступника начальника фінансово-економічного відділу територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні повноваження заступника начальника фінансово-економічного відділу територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

1) виконує завдання та функції, визначені начальником фінансово-економічного відділу;

2) самостійно і в повному обсязі веде облік необоротних активів, запасів, коштів, розрахунків та інших активів, за прийнятою формою бухгалтерського обліку з додержанням єдиних методологічних засад бухгалтерського обліку та з урахуванням особливостей діяльності і технології оброблення даних;

3) за погодженням з начальником відділу, подає в банківські установи документи для перерахунку коштів згідно з визначеними платежами, а також розрахунків відповідно до договірних зобов’язань;

4) постійно знайомиться та вивчає нові нормативно-методичні й довідкові документи з питань організації та ведення бухгалтерського обліку і вносить пропозиції щодо їх упровадження;

5) здійснює управління обігом фінансових ресурсів та регулювання фінансових відносин в Управлінні;

6) здійснює планування потреби Управління в асигнуванні, забезпечує дотримання кошторисної дисципліни.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 10.04.2019 № 7 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»: – 7750 гривень;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30х40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 04 листопада 2020 року до 17.00 12 листопада 2020 року за адресою: Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347.

На заступника начальника фінансово-економічного відділу територіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347, територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області з 08.00 18 листопада 2020 року.

**6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Бережной Геннадій Анатолійович, 0662831524, lg@sso.court.gov.ua

**кваліфікаційні вимоги.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Освіта | вища освіта в галузі знань «Управління та адміністрування», «Соціальні та поведінкові науки», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Право» ступінь вищої освіти – магістр\*. |
| 2. Досвід роботи | у державних органах влади, органах системи правосуддя або досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше ніж 5 років;  пов’язаний з роботою в галузі фінансів – не менше ніж 2 роки. |
| 3. Володіння державною  мовою | вільне володіння державною мовою. |

**Вимоги до компетентності.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;  стратегічне планування;  багатофункціональність;  ведення ділових переговорів;  досягнення кінцевих результатів. |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати рішення та діяти в екстремальних ситуаціях. |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість. |
| 4. Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль;  управління людськими ресурсами;  вміння мотивувати підлеглих працівників. |
| 5. Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;  системність;  самоорганізація та саморозвиток;  політична нейтральність. |
| 6. Забезпечення громадського порядку | знання законодавства що регулює діяльність судових та правоохоронних органів;  знання системи правоохоронних органів;  розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці. |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію. |

**Професійні знання.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Знання законодавства | знання: Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади». |
| 2. Знання спеціального  законодавства | Кодексу законів про працю України, Бюджетного кодексу України,  Господарського кодексу України,  законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про публічні закупівлі»,  актів Кабінету Міністрів України з питань фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності органів системи правосуддя. |

\*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області

від 02.11.2020 № 400

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади провідного спеціаліста відділу охорони об`єктів судів, органів та установ системи правосуддя територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні повноваження провідного спеціаліста відділу охорони об`єктів судів, органів та установ системи правосуддя територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

1) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об’єктів судів, органів та установ системи правосуддя, здійсненням пропускного режиму до цих установ а на їх територію транспортних засобів;

2) виконує поточну роботу відділу;

3) перевіряє порядок організації та виконання завдань служби особовим складом Управління за напрямом службової діяльності;

4) узагальнює інформацію, матеріали, звітність з питань організації служби щодо забезпечення охорони об’єктів судів, органів та установ системи правосуддя, готує відповідні довідки;

5) за дорученням керівництва Управління виконує інші повноваження, які належать до компетенції відділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 10.04.2019 № 7 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»: – 5640 гривень;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30х40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 04 листопада 2020 року до 17.00 12 листопада 2020 року за адресою: Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347.

На провідного спеціаліста охорони об`єктів судів, органів та установ системи правосуддятериторіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Луганська область, м. Лисичанськ, вул. Сосюри, 347, територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області з 08.00 18 листопада 2020 року.

**6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Бережной Геннадій Анатолійович, 0662831524, lg@sso.court.gov.ua

**кваліфікаційні вимоги.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Освіта | вища освіта в галузі знань «Управління та адміністрування», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Право», ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра. |
| 2. Досвід роботи | у державних органах влади, органах системи правосуддя або досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях, як правило – не менше ніж 3 років;  на посадах за напрямом забезпечення охорони та підтримання громадського порядку, як правило – не менше ніж 1 рік. |
| 3. Володіння державною  мовою | вільне володіння державною мовою. |

**Вимоги до компетентності.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;  стратегічне планування;  багатофункціональність;  ведення ділових переговорів;  досягнення кінцевих результатів. |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати рішення та діяти в екстремальних ситуаціях. |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість. |
| 4. Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль;  управління людськими ресурсами;  вміння мотивувати підлеглих працівників. |
| 5. Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;  системність;  самоорганізація та саморозвиток;  політична нейтральність. |
| 6. Забезпечення громадського порядку | знання законодавства що регулює діяльність судових та правоохоронних органів;  знання системи правоохоронних органів;  розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці. |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію. |

**Професійні знання.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Знання законодавства | знання: Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади». |
| 2. Знання спеціального  законодавства | Кодексу законів про працю України, Бюджетного кодексу України,  Господарського кодексу України,  Кодексу цивільного захисту України,  законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про публічні закупівлі», «Про охорону праці»  актів Кабінету Міністрів України з питань фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності органів системи правосуддя. |

\*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.