

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Луганській області  
від 29.03.2024 № 25

## УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера II категорії (водія) автомобільного відділення господарського взводу територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

### Загальні умови.

**1. Основні посадові обов'язки контролера II категорії (водія) автомобільного відділення господарського взводу територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

- 1) керує спеціалізованими автомобільними транспортними засобами за різних дорожніх та кліматичних умов з урахуванням будови, технічних можливостей і вимог правил експлуатації закріпленої за ним техніки та обладнання;
- 2) виконує вимоги правил дорожнього руху, правил перевезення вантажів та людей;
- 3) забезпечує належний технічний стан спеціалізованих автотransпортних засобів;
- 4) керує спеціалізованим обладнанням, яке встановлене на автотransпортних засобах;
- 5) виконує роботи зі щоденного технічного обслуговування автотransпортного засобу;
- 6) бере участь у плановому запобіжному ремонті закріпленого обладнання і техніки, перевіряє стан приладів безпеки та контролю;
- 7) контролює ефективність витрат паливно-мастильних матеріалів та інших експлуатаційних матеріалів;
- 8) перевіряє технічний стан автотransпортного засобу перед виїздом з парку та після повернення в парк;
- 9) дотримується правил безпеки під час експлуатації, ремонту та евакуації спеціалізованих автотransпортних засобів;
- 10) надає першу медичну допомогу потерпілим під час дорожньо-транспортної події;
- 11) за дорученням командира взводу (відділення) виконує інші повноваження, які належать до його компетенції.

### 2. Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від

27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони» – 3170 гривень;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30x40 мм;

7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2023 рік, визначена Законом України «Про запобігання корупції». Тип декларації «Кандидата на посаду» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції)\*;

8) копія трудової книжки (послужного списку) або витяг з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

9) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я; сертифікат про проходження наркологічного огляду (довідка) (форма № 140/о або форма № 100-2/о); сертифікат про проходження обов'язкових попередніх та періодичних психіатричних оглядів (довідка) (форма № 122-2/) або форма № 100-2/о);

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців);

11) документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови, відповідно до статті 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє конкурсній Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.

Документи приймаються з 09.00 05 квітня 2024 року до 16.30 09 квітня 2024 року за адресою: Дніпропетровська область, смт. Слобожанський, вул. Слобожанська, 23 «а», каб.309.

На контролера II категорії (водія) автомобільного відділення господарського взводу територіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

#### **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Дніпропетровська область, смт. Слобожанський, вул. Слобожанська, 23 «а», територіальне управління Державної судової адміністрації України в Луганській області з 10.00 15 квітня 2024 року.

#### **6. Прізвище, ім'я та по батькові, адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Іпатко Оксана Євгенівна, [konkurs.lg@sso.gov.ua](mailto:konkurs.lg@sso.gov.ua), 099-6574095.

#### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1. Загальні вимоги:          | відповідати загальним вимогам до кандидатів на службу (частина 1 ст.163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»)             |
| 2. Освіта:                   | освіта повна загальна середня;   |
| 3. Досвід роботи:            | посвідчення водія категорії В;<br>стаж керування автотранспортом - не менше ніж два роки.  |
| 4. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»* |

#### **Вимоги до компетентності**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 1. Наявність лідерських якостей | висока мотивація та орієнтація на якісні зміни в державі; досягнення кінцевих результатів. |
| 2. Аналітичні здібності         | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість..            |
| 3. Особистісні компетенції      | неупередженість та порядність;   |

	самостійність, організованість, відповідальність; наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння аргументовано висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення
4. Вміння працювати в колективі	щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності; рівне ставлення та повага до колег.
5. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя	знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці
6. Робота з інформацією	знання основ законодавства про інформацію.

### **Професійні знання**

1. Знання законодавства	Знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про охоронну діяльність», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінального кодексу України, Положення про Службу судової охорони, Положення про проходження Служби співробітниками Служби судової охорони та інші нормативно-правові акти
-------------------------	--

\*Вимоги щодо відповідного рівня володіння державною мовою особами, визначеними статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», встановлює Національна комісія зі стандартів державної мови.

Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 1,3,4,7,9,9<sup>1</sup>, 10, 13 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови до цього Закону.

Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 2, 5, 6, 8, 11, 12, 14-16 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника територіального  
управління Служби судової охорони  
у Луганській області  
від 29.03.2024 № 25

## УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера II категорії (діловода) служби документального забезпечення та контролю територіального управління Служби судової охорони у Луганській області**

### Загальні умови.

**1. Основні посадові обов'язки контролера II категорії (діловода) служби документального забезпечення та контролю територіального управління Служби судової охорони у Луганській області:**

- 1) забезпечує роботу з документами, зокрема їх реєстрацію, облік і контроль за виконанням, а також їх архівне зберігання в Управлінні;
- 2) забезпечує облік, зберігання й застосування документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію;
- 3) забезпечує роботу із зверненнями громадян, їх облік;
- 4) надає допомогу начальнику стосовно проведення особистого прийому громадян керівництвом Управління;
- 5) виносить на розгляд начальнику служби пропозиції щодо покращення забезпечення документування управлінської інформації та організації роботи зі службовими документами.

### 2. Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони» – 3170 гривень;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

#### 4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30x40 мм;

7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2023 рік, визначена Законом України «Про запобігання корупції». Тип декларації «Кандидата на посаду» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції)\*;

8) копія трудової книжки (послужного списку) або витяг з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

9) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я; сертифікат про проходження наркологічного огляду (довідка) (форма № 140/о або форма № 100-2/о); сертифікат про проходження обов'язкових попередніх та періодичних психіатричних оглядів (довідка) (форма № 122-2/о або форма № 100-2/о);

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців);

11) документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови, відповідно до статті 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє конкурсній Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.

Документи приймаються з 09.00 05 квітня 2024 року до 16.30 09 квітня 2024 року за адресою: Дніпропетровська область, смт. Слобожанський, вул. Слобожанська, 23 «а», каб.309.

На контролера II категорії (діловода) служби документального забезпечення та контролю територіального управління Служби поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Дніпропетровська область, смт. Слобожанський, вул. Слобожанська, 23 «а», територіальне управління Державної судової адміністрації України в Луганській області з 10.00 15 квітня 2024 року.

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Іпатко Оксана Євгенівна, [konkurs.lg@sso.gov.ua](mailto:konkurs.lg@sso.gov.ua), 099-6574095.

**Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1. Загальні вимоги:          | відповідати загальним вимогам до кандидатів на службу (частина 1 ст.163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»)             |
| 2. Освіта:                   | освіта повна загальна середня;   |
| 3. Досвід роботи:            | без досвіду роботи   |
| 4. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»* |

**Вимоги до компетентності**

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| 1. Наявність лідерських якостей | висока мотивація та орієнтація на якісні зміни в державі; досягнення кінцевих результатів.  |
| 2. Аналітичні здібності         | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість..   |
| 3. Особистісні компетенції      | неупередженість та порядність; самостійність, організованість, відповідальність; наполегливість, рішучість, стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння |

4. Вміння працювати в колективі

аргументовано висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності; рівне ставлення та повага до колег.

5. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя

знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці

6. Робота з інформацією

знання основ законодавства про інформацію.

### **Професійні знання**

1. Знання законодавства

Знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про охоронну діяльність», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінального кодексу України, Положення про Службу судової охорони, Положення про проходження Служби співробітниками Служби судової охорони та інші нормативно-правові акти

\*Вимоги щодо відповідного рівня володіння державною мовою особами, визначеними статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», встановлює Національна комісія зі стандартів державної мови.

Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 1,3,4,7,9,9<sup>1</sup>, 10, 13 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови до цього Закону.

Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 2, 5, 6, 8, 11, 12, 14-16 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.