

**ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ СЛУЖБИ СУДОВОЇ ОХОРОНИ  
У ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ  
ПРОТОКОЛ № 44**

(по наказу начальника ТУ ССО у Луганській області від 27.05.2020 № 158)

**засідання конкурсної комісії для проведення конкурсу на зайняття  
вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової  
охорони у Луганській області**

**м. Лисичанськ**

**27 травня 2020 року**

**ПРИСУТНІ:**

**Голова Комісії:** підполковник Служби **Шевченко С.О.**

**Члени Комісії:** заступник начальника **Панасенко І.В.**  
ТУ ДСА України в  
Луганській області

полковник Служби **Кривенко С.В.**

**запрошені:**

**Адміністратор:** **Майорова І.В.**

Засідання конкурсної комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Луганській області є правомочним.

**ВИСТУПИЛИ:**

Підполковник Служби Шевченко С.О., голова конкурсної комісії, який повідомив, що засідання буде проводитися складом із чотирьох членів конкурсної комісії.

Конкурсна комісія утворена відповідно до наказу ДСА України від 03.04.2020 № 163, яким затверджено персональний склад цієї комісії.

Проведення конкурсу буде здійснюватися згідно з Порядком проведення конкурсу для призначення на посади співробітників Служби судової охорони, затвердженим рішенням Вищої ради правосуддя від 30.10.2018 № 3308/0/15-18 зі змінами, внесеними рішенням Вищої ради правосуддя від 04.06.2019 № 1536/0/15-19, (далі - Порядок).

При проведенні конкурсу забезпечити дотримання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2».

Також було повідомлено, що відповідно до пункту 19 Порядку засідання конкурсної комісії проводить голова, який був обраний на першому засіданні за пропозицією членів конкурсної комісії відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів конкурсної комісії.

Підполковник Служби Шевченко С.О. запропонував затвердити такий порядок денний:

1. Затвердження форми заяви кандидата про участь у конкурсі.
2. Затвердження форми особового листка з обліку кадрів.
3. Визначення терміну подачі документів кандидатів для участі у конкурсі та дати проведення конкурсу.

*Голосували:* "за" - одноголосно.

**ВИРІШИЛИ:** затвердити порядок денний.

#### **ПО ПЕРШОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

**СЛУХАЛИ:** Шевченка С.О., голову конкурсної комісії, з приводу затвердження форми заяви кандидата про участь у конкурсі.

**ВИСТУПИЛИ:** Панасенко І.В., член конкурсної комісії, який запропонував доповнити заяву відомостями про підтвердження достовірності наданих документів.

*Голосували:* "за" - одноголосно.

**ВИРІШИЛИ:** Викладену інформацію врахувати та затвердити форму заяви про участь у конкурсі (додається).

#### **ПО ДРУГОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

**СЛУХАЛИ:** Шевченка С.О., голову конкурсної комісії, з приводу затвердження форми особового листка з обліку кадрів.

*Голосували:* "за" - одноголосно.

**ВИРІШИЛИ:** Затвердити зразок особового листка з обліку кадрів (додається).

#### **ПО ТРЕТЬОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

**СЛУХАЛИ:** Шевченка С.О., голову конкурсної комісії, який повідомив, що відповідно до наказу начальника територіального управління Служби судової охорони від 27.05.2020 № 158 «Про оголошення конкурсу» оголошено конкурс на зайняття вакантних посад співробітників Служби, а саме:

Для забезпечення безпеки учасників судового процесу та охорони Марківського районного суду Луганської області:

контролер II категорії четвертого взводу охорони другого підрозділу охорони – 1 посада;

Для забезпечення безпеки учасників судового процесу та охорони Луганського окружного адміністративного суду:

контролер I категорії другого взводу охорони першого підрозділу охорони – 1 посада;

контролер II категорії другого взводу охорони першого підрозділу охорони – 3 посади;

заступник командира третього взводу охорони другого підрозділу охорони (з обслуговування Сватівського, Троїцького, Білокуракинського районів) – 1 посада;

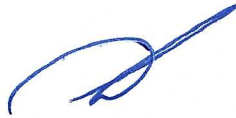
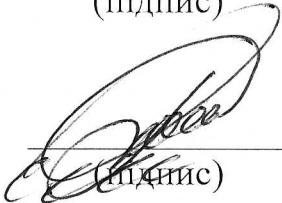
провідний спеціаліст відділу по роботі з персоналом територіального управління – 1 посада.

Голова конкурсної комісії запропонував визначити термін подачі документів кандидатів для участі в конкурсі з 09 години 00 хвилин 28 травня 2020 року до 17 години 45 хвилин 04 червня 2020 року, проведення конкурсу розпочати з 09 години 00 хвилин 11 червня 2020 року.

**Голосували:** «за» - одноголосно.

**ВИРШИЛИ:** Затвердити термін подачі документів кандидатів для участі в конкурсі на визначені вакантні посади з 09 години 00 хвилин 28 травня 2020 року до 17 години 45 хвилин 04 червня 2020 року, проведення конкурсу розпочати з 09 години 00 хвилин 11 червня 2020 року.

Додатки: на 5 арк. в 1 прим.

|                                  |  |  |                             |
|----------------------------------|--|--|-----------------------------|
| Голова<br>конкурсної<br>комісії: | підполковник<br>Служби   | <br>_____<br>(підпис)  | Шевченко Сергій Олексійович |
| Члени<br>конкурсної<br>комісії:  | заступник<br>начальника ТУ<br>ДСА України в<br>Луганській<br>області | <br>_____<br>(підпис) | Панасенко Ігор Валерійович  |
|                                  | полковник<br>Служби  | _____<br>(підпис)  | Кривенко Сергій Васильович  |

Форма  
заяви

Конкурсній комісії для проведення конкурсу на зайняття  
вакантних посад співробітників територіального управління  
Служби судової охорони у Луганській області

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я по батькові кандидата в родовому відмінку)

місце реєстрації: \_\_\_\_\_

проживає за адресою: \_\_\_\_\_

Засоби зв'язку для отримання зворотної інформації:

номер телефону \_\_\_\_\_

або e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

(заповнюється друкованими літерами)

### ЗАЯВА

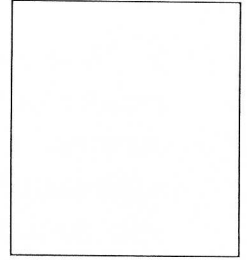
Прошу допустити мене до участі в конкурсі на зайняття посади

\_\_\_\_\_

Даю згоду на проведення спеціальної перевірки щодо мене, відповідно до  
Закону України «Про запобігання корупції» і обробку персональних даних  
відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Підтверджую достовірність інформації у поданих мною документах.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
(підпис)



## ОСОБОВИЙ ЛИСТОК З ОБЛІКУ КАДРІВ

1. Прізвище \_\_\_\_\_  
Ім'я \_\_\_\_\_ по батькові \_\_\_\_\_  
2. Стать \_\_\_\_\_ 3. Рік, число і місяць народження \_\_\_\_\_  
4. Місце народження \_\_\_\_\_  
*село, місто, район, область*  
5. Освіта \_\_\_\_\_

| Найменування навчального закладу, його місцезнаходження | Факультет або відділення | Рік вступу | Рік закінчення або вибуття | Якщо не закінчив, то з якого курсу вибув | Яку спеціальність одержав у результаті закінчення навчального закладу, вказати № диплома або посвідчення |
|---|--------------------------|------------|----------------------------|--|--|
|   |                          |            |                            |  |  |
|   |                          |            |                            |  |  |
|   |                          |            |                            |  |  |
|   |                          |            |                            |  |  |
|   |                          |            |                            |  |  |
|   |                          |            |                            |  |  |
|   |                          |            |                            |  |  |
|   |                          |            |                            |  |  |
|   |                          |            |                            |  |  |
|   |                          |            |                            |  |  |
|   |                          |            |                            |  |  |

6. Якими мовами володієте і якою мірою \_\_\_\_\_  
*читаєте і перекладаєте*

*зі словником, читаєте і можете розмовляти, володієте вільно*

7. Учений ступінь, учене звання \_\_\_\_\_

8. Які маєте наукові праці та винаходи \_\_\_\_\_

9. Виконувана робота з початку трудової діяльності (включаючи навчання у вищих і середніх навчальних закладах, військову службу, участь у партизанських загонах і роботу за сумісництвом). При заповненні цього пункту установи, організації та підприємства необхідно іменувати так, як вони називались у свій час, дані про військову службу записувати із зазначенням посади.

| Місяць і рік |            | Посада із зазначенням установи, організації, підприємства, а також міністерства (відомства) | Місце знаходження установи, організації, підприємства |
|--------------|------------|---|---|
| вступу       | звільнення |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
|              |            |   |   |
| Місяць і рік |            | Посада із зазначенням установи, організації, підприємства, а також міністерства (відомства) | Місце знаходження установи, організації, підприємства |
| вступу       | звільнення |   |   |



11. Відношення до військового обов'язку і військове звання \_\_\_\_\_

Склад \_\_\_\_\_

*командний, адміністративний, технічний та ін.*

Рід військ \_\_\_\_\_

12. Родинний стан на момент заповнення особового листка \_\_\_\_\_

*перелічити членів сім'ї із зазначенням дати народження*

13. Домашня адреса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *дата заповнення*

Особистий підпис \_\_\_\_\_